

Protokoll Vorstand und Beirat am 07.02.2024

Ort der Veranstaltung: Fasanenhof, Beginn 17:00 Uhr

Teilnehmer:

Vorstand

- Thimo Scheel
- Herbert Sczech
- Bernd Gundlach
- Klaus Schröder

Beirat

- Dietmar Liebelt
- Angela Goll
- Julius von Bethmann-Hollweg
- Helmuth Peets
- Tim Nissen
- Jürgen Rosenkranz
- Burkhard von Hennigs

Entschuldigt fehlten:

Gerd-Wilhelm Nuppenau

Irina von Bethmann-Hollweg

Frau Dr. Margitta Meyer – Landesamt für Denkmalpflege

Top 1: Nach der Eröffnung der Sitzung durch Herrn Scheel wurde die Tagesordnung um den Punkt „Ergänzung neuer Mitglieder“ erweitert. Das Protokoll der letzten Sitzung wurde ohne Einwände genehmigt.

Top 2: Finanzüberblick durch Herrn Gundlach

- Der Jahresabschluss des Fördervereins wurde vorgestellt (siehe Anlage), zuzüglich einer aktuellen Baumspende.
- Auf dem Konto wurden außerdem die Spenden aus der Spendenbox eingezahlt (rund 500,00€).
- Die Pflegemaßnahmen im Park (Pflege T. Nissen und durch den Mitarbeiter T. Scheels) kosten jährlich 5.000,00€. Durch diese Pflegemaßnahmen bleibt der Charakter des Barockparkes erhalten und wird so beibehalten.
- Im Moment stehen freie Mittel für 24 neue Baumpatenschaften zur Verfügung, viele Spender sind auch mit vorhandenen Bäumen zufrieden, die dann freien Finanzmittel können für Baumpflege verwendet werden. Durch Abgang einiger Bäume sind zurzeit 8 neue Plätze zu vergeben.

Als neues Mitglied wurde Frau Annette Bär aus Hamburg aufgenommen.

Top 3 Ergebnisse Baumkontrolle:

- Für die von Herrn Schubert empfohlenen Baumpflegemaßnahmen haben Herr Liebelt und die Firma Meins ein Angebot abgegeben. Zusätzlich sind 6 Bäume wegen kostspieliger Pflegemaßnahmen gefällt worden.
- Der Stubbenfräser soll vom Vorsitzenden beauftragt werden.
- Geplant ist ein Treffen des Eigentümers mit den Herren Schröder und Scheel um grundsätzliche Entscheidungen für ein langfristiges Baumpflege Konzept zu erstellen.
- Neue Information zum Thema: Wandern im Wald (siehe Anlage), aktuelles Urteil BGH zur Haftung.

Top 4 Termine und Bericht Brainstorming:

- Sommerfest 16.06.24
- Apfelfest 06.10.24
- Arbeitseinsatz 27.04.24
- 20.03.24 Mitgliederversammlung, 18:00 Vorstand und Beirat, 19:30 Beginn, Referat Thema wird noch gesucht, 20:00 Uhr Beginn
- Themen u.a.:
- Der gesamte Vorstand und Beirat steht zur Wahl und kandidiert bis auf Frau Dr. Maier für weitere 2 Jahre.

- Nachfolgeregelung: evtl. Herr Meins, (Fachgerechter Nachfolger), es können 5-9 Beiratsmitglieder mitwirken, ein weiterer Vorschlag für die Mitarbeit: Mirja Lüttmer, (beim Umweltamt tätig), Herr D. Liebelt nimmt Kontakt zu ihr auf.
- Sollte ein Beirats-, Vorstandsmitglied ausscheiden, ist es förderlich wenn derjenige einen geeigneten Vorschlag für die Nachfolge unterbreitet.

Bericht über das Brainstorming zum Thema Mitgliedergewinnung:

- Auf dem Spenden-Flyer einen Zusatz einbringen zum Mitglied werden, mit QR-Code
- Den Vereinsmitgliedern muss „etwas“ geboten werden, damit sie zahlreich zur Mitgliederversammlung kommen
- Werbeaktion: wer ein Mitglied geworben hat, bekommt einen Jersbeker Stich
- Zur nächsten Versammlung werden die Mitglieder gebeten einen Gast mitzubringen.
- Auf der nächsten Versammlung die Mitglieder Ideen einbringen lassen
- Den Barockpark für einen Tag schließen, um darauf aufmerksam zu machen, dass der Park nur durch den Förderverein so gut erhalten werden kann, er ist kein öffentlicher Park, sondern in Privatbesitz
- Durch Kinder- und Jugendevents die Eltern mit einbinden,
 - Slack-Line laufen
 - Hochseilgarten, Hochziehen am Baum

Weitere Maßnahmen zur Werbung für den Jersbeker Park:

- Entwurf eines Plakates (zum Sommerfest, Apfelfest oder weiterer Aktionen) „Unterstützen Sie unseren Park, werden sie Mitglied“ (Entwurf JvBH und AG), mit QR-Code
- Aufbau eines Standes auf Gemeindeveranstaltungen
- Erstellung eines Fotobandes zum 10-jährigen Bestehen (JvBH und MM)
- Beim Apfelfest Stand aufbauen
- Parkführungen während des Sommerfestes durchführen, evtl. Auch zum Apfelfest
- Kleiner Vortrag beim Sommerfest, was hat der FV im letzten Jahr geleistet.
- Social Media Auftritt vorbereiten, virtuelle Parkführungen, QR-Code, Abklären, ob es eine Förderung durch die AktivRegion Alsterland gibt
- Hierzu gab es spontan eine 1000,00 Euro Spende für Banner und Film von JVBH (Kontaktaufnahme mit Herrn Brackmann zur Erstellung der Filme)
- Evtl. Überarbeitung Internetseite

Vorbereitung MV:

- Auf der Versammlung Ideen sammeln zum Sommerfest

Top 5 Verschiedenes:

- Das Totholz ist von den Herren Ralf Möller und Sebastian Trau beseitigt worden. Dafür bedanken sich Vorstand und Beirat ganz herzlich.
- Beim Efeubeet ist eine gründliche Pflege in der Zeit nach der Anlage versäumt worden, so dass nur die Hälfte der Pflanzen erhalten sind. Die Lücken sollen nun mit neuen Efeupflanzen geschlossen werden und für die dann erforderliche Pflege wird Herr Liebelt für beide Arbeiten vom V+B beauftragt.
- Wegebau – linker Eingangsbereich. Herr Nissen und Herr Liebelt haben den Nebenweg mit Schienen gesichert gegen Unkraut, Rasenbewuchs. Die Randflächen müssen noch angeglichen werden,
- Für die Baumpaten ist auf der großen Tafel kein Platz mehr für zusätzliche Namen. Es wird über die Aufstellung eines Gegenstückes diskutiert. Dabei kommt auch die Lage der Tafeln zur Sprache. Wo ist der beste Standort. Der Preis für eine neue Tafel ca. 2000€,
- Alternativstandort für vorhandene und neue Tafeln, evtl. am Eingang neben der Schautafel, Überlegung bis zur nächsten Sitzung,
- Frau Goll bereitet hierzu 2 Fotos vor für den Standort Schilder an den Bänken im Eingangsbereich
- Anfrage Kunstprojekt, wird einstimmig abgelehnt,
- In der Windallee oberer Bereich steht viel Wasser, auf beiden Seiten ist zusätzliche Aufbau nötig,
- Ende der Sitzung 19.18 Uhr

Protokoll: Angela Goll

Genehmigt vom Vorsitzenden: Thimo Scheel